

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TAGA

Înregistrat Nr. 518 Data 6.10.2023

Înregistrat Nr. Data



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE
COPESCU



AGENCIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNȘĂCĂVIREA
PREUNIVERSITAT

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2022 - 2023

având starea Finalizat,

finalizat

la data de 06.10.2023

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TAGA, COM. TAGA	120440250	CLUJ	TAGA

D02	Mediul de rezidență:
	Rural

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.) Da

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TAGA, COM. TAGA

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012): Școală cu clasele I-VIII												
D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate: publică												
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON: <table border="1"> <tr> <td>Buget pe anul anterior</td> <td>Buget pe anul în curs</td> </tr> <tr> <td>884374.00</td> <td>1059627.00</td> </tr> </table>	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	884374.00	1059627.00								
Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs												
884374.00	1059627.00												
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație: Unitate de învățământ tradițional												
D09	Responsabilități în rețea: unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate												
D10	Dacă este unitate coordonatoare: Nici un răspuns selectat.												
D11	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:</th> <th>Unitatea coordonatoare</th> <th>Structurile subordonate</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>preșcolar</td> <td>Da</td> <td>Nu</td> </tr> <tr> <td>primar</td> <td>Da</td> <td>Nu</td> </tr> <tr> <td>gimnazial</td> <td>Da</td> <td>Nu</td> </tr> </tbody> </table>	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	preșcolar	Da	Nu	primar	Da	Nu	gimnazial	Da	Nu
Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate											
preșcolar	Da	Nu											
primar	Da	Nu											
gimnazial	Da	Nu											
D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”: Nici un răspuns selectat.												

Atenție!
 Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

regălesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:					
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate				
	un schimb					
D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):					
	limba română	Da				
D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):					
	limba engleză	Da				
	limba franceză	Da				
D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	1.00	0.00				1.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	3.00	0.00				3.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	3.00	0.00				3.00
Total	7.00	0.00				7.00
D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate				Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar		25.00				0.00 25.00

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	38.00	0.00	38.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	40.00	0.00	40.00
Total	103.00	0.00	103.00
Total grădiniță	25.00	0.00	25.00
Total niveluri școală	78.00	0.00	78.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare: Total elevi CES unitate		
Numărul de copii din învățământul preșcolar			0.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)			1.00
Total			1.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:		
	Total unitate și forme de învățământ		
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00 (ante)prescolar	1 25
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00 primar	3 38
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0.00	0.00 gimnaziu	3 40
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00 liceu	0 0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00 postliceal	0 0

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00	0	0
Total	0.00	0.00	7	103

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Nu	
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	25	78	100	100
Total	25	78	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei		
	În grădiniță	În școală	
Elevi autodeclarați		2.00	12.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)		18	63	72.00
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)		3	10	12.00
Cel puțin un părinte are studii superioare		1	2	4.00
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)		3	3	12.00
Total		25	78	100
Număr mediu ani studiu		8.32	8.56	

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi			
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi		
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	1		0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	19		0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	12		0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	5		0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29

Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "învățământ de zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]	
sub 30 de minute	24	78	96.00	100	
Total	24	78	96	100	
Timp mediu	15	15			

D30

Distribuția elevilor din învățământul forma "învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]	
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:		34	43.59
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică		44	56.41
Total		78	100

D31

Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):

Fără mijloace de transport	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
în comun	drum accesibil	

D32

Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33

Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):

Număr săli

Unitate coordonatoare		Structuri subordonate			
Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	0	0
laboratoare/cabinete școlare	1	0	0	0	0

D34

Baza sportivă / sala de sport:

utilizată pt. procesul propriu

Da

D36

Informații suplimentare privind grădinița

D36a

Grădinița funcționează:

în clădire cu destinație de grădiniță

D36b

În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copii se desfășoară:

Nici un răspuns selectat.

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a

Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b

Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

Număr locuri

Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
--------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------

Nici un răspuns selectat.

D37c

Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Nici un răspuns selectat.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	
D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	
D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Nici un răspuns selectat.	
D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Nici un răspuns selectat.	
D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	
(3) Utilități	
D41 Condiții din școală	
D41a	Unitatea coordonatoare:
Current electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da
D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	
(4) Elemente de dotare	
D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49 **Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 **Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității**

Da

Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar

Da

Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice

Da

Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu

D51 **Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52 **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:**

Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
5	0	5

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	10	0	10
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	43	0	43
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	43	0	43
Total	58	0	58

D53

În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):

Structuri subordonate

Unitate coordonatoare

peste 90% din orele planificate

D54

În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară

dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

D55

Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Nu

D56

În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

enciclopedii electronice

Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale

Da

platformă de e-learning

Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	4	30.77
Număr cadre didactice cu gradul II	3	23.08
Număr cadre didactice cu definitivat	1	7.69
Număr cadre didactice fără definitivat	5	38.46
Număr personal didactic nequalificat	0	0
Total	13	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	13	100
Numărul de cadre didactice calificate	13	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	9	69.23
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	5	38.46

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		10.61
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		9.33

Numărul de norme acoperite cu
personalul școlii la plata cu ora

1.28

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală	
Chimie	Acoperire integrală	
Consiliere	Acoperire integrală	
Cultură civică	Acoperire integrală	
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație fizică	Acoperire integrală	
Educație muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)	
Educație plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)	
Educație tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)	
Educatoare	Acoperire integrală	
Fizică	Acoperire integrală	
Geografie	Acoperire integrală	
Informatică, IT	Acoperire integrală	
Invățător / instructor	Acoperire integrală	
Istorie	Acoperire integrală	
Limba latină	Acoperire integrală	
Limba română	Acoperire integrală	
Limbi moderne	Acoperire integrală	
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Matematică	Acoperire integrală	
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Religie	Acoperire integrală	
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Matematică	Gradul I		26 Da
Director Adjunct				0
Director Adjunct				0
Director Adjunct				0

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
		120	9.23
	Număr ore de participare		

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	12	0	12

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi	
Numărul de copii din învățământul preșcolar	27	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	46	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	40	
Total	113	
Total grădiniță	27	
Total niveluri școală	86	
Total liceu	0	
Total profesional	0	

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri	Număr Elevi	Nici un răspuns selectat.
------	--	-------------	---------------------------

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:	
	Absente	
numărul de absente motivate	175	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TAGA, COM. TAGA

numărul de absențe nemotivate	0
Total absențe pe an	175
Număr mediu absențe pe copil	6.48

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	717
numărul de absențe nemotivate	491
Total absențe pe an	1208
Număr mediu absențe pe copil	14.05

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi				
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat
Numărul de copii din învățământul preșcolar	27	27	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	46	46	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	40	40	0	0	0
Total	113	113	0	0	0
Total grădiniță	27	27	0	0	0
Total niveluri școală	86	86	0	0	0

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent
(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):		
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme	
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	10		0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	5		0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	1	1	0	1	0	3
Matematică	0	1	1	1	0	0	3

IX. Experiență în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).
 În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

10

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

1

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

1

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

1

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcusul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

346241

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activități extracurriculare variate, care să contribuie la îmbunătățirea continuă a nevoilor de formare ale elevilor	2, 2	Consolidarea bunelor relații de parteneriat cu reprezentanții comunității, cu beneficiarii educaționali, cu instituții publice care își desfășoară activitatea în domeniul educațional etc	17.10.2022	01.03.2023

Responsabilități: Învățătorii
Diriginții

Indicatori realizare: Consolidarea bunelor relații de parteneriat

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitățile extracurriculare s-au desfășurat prin participarea la Concursul Național "Prietenii Pompierilor " unde elevii au obținut locul III, Concursul Național "Cu viața îmi apăr viața" unde de asemenea au obținut locul III.
- **Realizat în proporție de 80 %**
- **Lecții învățate:** Conducerea școlii este deschisă la nevoile elevilor. Iar profesorii susțin activitățile propuse. Elevii au învățat multe lucruri utile legate de apărarea propriei vieți.

2	Comunicarea cu părinții	6, 6	Informarea operativă a părinților cu privire la situația școlară a elevilor- note, absențe, comportament, concursuri, activități extrascolare O mai bună cunoaștere de către părinți a activităților și a rezultatelor obținute de școală.	17.10.2022	15.12.2022
---	-------------------------	------	---	------------	------------

Responsabilități: Membrii CEAC
Învățătorii
Diriginții

Indicatori realizare: Funcționarea efectivă a listelor și a grupului de discuții ale claselor
Gradul de apreciere din partea părinților privind utilitatea listelor și a grupurilor de discuții ale claselor
Creșterea gradului de cunoaștere a activităților școlii de către părinți
Numărul grupurilor de discuții create și funcționarea acestora.

Comentarii:

• Concluzii: Părinții au apreciat grupurile de discuții ale claselor și eficiența funcționării acestora. Prin intermediul acestor grupuri , părinții au aflat în timp real activitățile școlii,informații despre anumite comportamente, absente, activități extrașcolare etc. • Realizat în proporție de 80 % • Lecții învățate: Importanța informării părinților cu privire la situația școlară a elevilor și a activităților realizate de către școală.	3	Identificarea elevilor cu CES	5, 5	Monitorizarea si pre-evaluare copiilor cu CES in vederea asigurarii suportului educational specific nevoilor	09.01.2023	12.06.2023
--	---	-------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: Profesor. diriginte, invatator

Indicatori realizare: fise suport CES

PIP-uri
curriculum adaptat

Comentarii:

- **Concluzii:** Se recomanda adaptarea programelor si P.I.P- urilor
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Asigurarea suportului educational specific nevoilor

4	Îmbunătățirea comunicării interne	6, 6	Îmbunătățirea comunicării interne și externe	03.04.2023	16.06.2023
---	-----------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: Direcțiune

CEAC

Întreg personalul școlii (personal didactic și didactic auxiliar)

Indicatori realizare: Creșterea cu 30% a nivelului de satisfacție a beneficiarilor, direcți-indirecti

Comentarii:

- **Concluzii:** Îmbunătățirea mijloacelor de comunicare internă și externă, găsirea de noi resurse și eficientizarea comunicării rămâne o preocupare permanentă în cadrul școlii, cu deschidere spre oportunități și eficientizare a comunicării.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Managementul școlii este capabil să comunice în mod continuu și eficient cu angajații școlii, cu beneficiarii actului educațional, cu comunitatea locală.Există o preocupare permanentă pentru îmbunătățirea actului unei comunicări eficiente, interne și externe.
- 5
- Stimularea cadrelor didactice pentru formarea continuă și dezvoltarea carierei
- 4, 4
- Dobândirea de către cadrele didactice a unor noi competențe și valorificarea lor în activitatea cu elevii
- 16.01.2023
- 16.06.2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Responsabilități: CEAC- propune

Director- aprobează

Prof. Tâmaș Lia Andreea, responsabil formare continuă, responsabilii comisiilor metodice- realizare

Indicatori realizare: Realizarea a cel puțin 3 activități de formare la nivelul școlii.

Participarea a cel puțin 50% dintre cadrele didactice ale școlii la activitățile de formare de la nivelul școlii.

Comentarii:

- **Concluzii:** Înscrierea și susținerea examenelor pentru obținerea gradelor didactice; Informarea la timp în legătură cu metodologia și calendarul examenelor de obținere a gradelor didactice;
- Promovarea ofertelor de formare continuă ale C.C.D. pentru cadrele didactice;
- Participarea cadrelor didactice la programe de dezvoltare profesională;
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Importanța formării continue

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiza rezultatelor obținute de elevi la evaluarea națională	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Stabilirea indicilor de progres al elevilor prin rezultatele obținute la Evaluarea Națională. Identificarea strategiilor privind pregătirea elevilor pentru anul următor Stabilirea unui nivel de performanță dorit pentru elevii școlii	30.06.2023	31.07.2023

Responsabilități: Profesor de limba și literatura română
Profesor de matematică

Indicatori realizare: Promovabilitatea elevilor școlii la Evaluarea Națională
Creșterea numărului de medii peste 7 obținute de elevii claselor a VIII-a la EN

Comentarii:

- **Concluzii:** Efectuarea unui număr ridicat de ore de pregătire suplimentară a dus la creșterea procentului de promovabilitate la examenul național.
- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Importanța pregătirii suplimentare la disciplinele de bază.

2 Evaluarea cadrelor didactice în etapa de autoevaluare și evaluarea de etapa	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Obiectivitate în autoevaluare a proprie Obținerea punctajului și a calificativului pentru anul școlar precedent întocmirea de concluzii și planuri remediale pentru situațiile nesatisfăcătoare Analiza activităților la nivelul compartimen telor și în Consiliul de Administrație	03.07.2023	31.08.2023
---	--	---	------------	------------

Responsabilități: Asumarea responsabilităților de către cadrele didactice

Indicatori realizare: Creșterea procentelor de promovabilitate

Creșterea procentului de grade didactice perfecționate

Creșterea nivelului de satisfacție și de mulțumire a părinților și a elevilor

Comentarii:

- **Concluzii:** Creșterea actului de predare -învățare Eliminarea eventualelor nemulțumiri
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Responsabilizarea cadrelor didactice Cunoașterea fișelor de autoevaluare Eliminarea subiectivității din autoevaluare

3	Promovarea imaginii în comunitatea locală	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	Promovarea imaginii în comunitatea locală, eficientizarea strategiilor actuale de promovare a imaginii instituționale și obținerea unui feedback permanent și real de la beneficiari	17.10.2022	31.08.2023
---	---	---	--	------------	------------

Responsabilități: CEAC
Consilierul educativ
Comitetul de părinți

Indicatori realizare: Statistici privind creșterea interesului pentru serviciile educaționale
Interpretarea chestionarelor
Cel puțin 2 proiecte derulate

Comentarii:

- **Concluzii:** Articole în mass-media , activitățile extrașcolare și participarea elevilor la concursurile școlare precum și premiile și mențiunile pe care acești elevi le-au obținut , au contribuit la promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Țaga.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Școala și-a menținut rezultatele bune la olimpiadele și concursurile de pe parcursul anului școlar.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare					X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare					X

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu		
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calității		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi			
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
1 Dezvoltarea profesională a personalului			X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite			
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul primar			
DOMENIU Capacitate instituțională			
Subdomeniu Baza materială			
1 Dotarea spațiilor școlare			X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale			
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională			
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației			
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TAGA, COM. TAGA

Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚAGA, COM. ȚAGA

Învățământul secundar inferior (gimnaziu)

DOMENIU Capacitate instituțională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spațiilor școlare		X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X	
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu		
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calității		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X

PARTE A IV-A
PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activități extracurriculare variate, care să contribuie la îmbunătățirea continuă a nevoilor de formare ale elevilor	2, 2	Consolidarea bunelor relații de parteneriat cu reprezentanții comunității, cu beneficiarii educaționali, cu instituții publice care își desfășoară activitatea în domeniul educațional, social etc.	01.04.2024	21.06.2024
Responsabilități: Învățătorii Diriginții					
Indicatori realizare: Consolidarea bunelor relații de parteneriat.					
Detalii: Planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu obiectivele urmărite.					
2	Actualizarea permanentă a procedurilor	6, 6	Toate procedurile sunt elaborate , revizuite în conformitate cu legislația în vigoare.	15.10.2023	31.08.2024
Responsabilități: Responsabil CEAC					
Indicatori realizare: Număr proceduri actualizate/revizuite , elaborate.					
Detalii: Actualizarea procedurilor în conformitate cu legislația în vigoare					
3	Comunicarea cu părinții	6, 6	Informarea operativă a părinților cu privire la situația școlară a elevilor- note , absente, comportament, concursuri, activități extrașcolare. O mai bună cunoaștere de către părinți a activităților și a rezultatelor obținute de școală.	16.10.2023	15.12.2023
Responsabilități: Membrii CEAC Învățătorii Diriginții					

Indicatori realizare: Funcționarea efectivă a listelor și a grupului de discuții ale claselor. Gradul de apreciere din partea părinților privind utilitatea listelor și a grupurilor de discuții ale claselor. Creșterea gradului de cunoaștere a activităților școlii de către părinți. Numărul grupurilor de discuții create și funcționarea acestora.

Detalii: Creșterea gradului de cunoaștere a activităților de către părinți prin intermediul grupurilor de discuții ale claselor

4	Creșterea calitatii procesului instructiv-educativ prin utilizarea mediilor digitale de invatare	4, 4	Imbunatatirea performantei scolare Diminuarea absentismului prin cresterea atractivitatii demersului didactic la disciplinele de studiu utilizand mediile digitale Formarea cadrelor didactice care necesita perfectionare TIC	12.02.2024	28.06.2024
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director
 Responsabil Comisie pentru curriculum
 Responsabil perfectionare Membrii CEAC

Indicatori realizare: Cel puțin 60% din numarul total de ore sa se realizeze cu ajutorul TIC
 Cel puțin 80% dintre profesori au formati in domeniul TIC

Detalii: Imbunatatirea gradului de utilizare a mediilor digitale la toate disciplinele de invatamant.

5	Stimularea cadrelor didactice pentru formarea continua și dezvoltarea carierei	4, 4	Dobândirea de către cadrele didactice a unor noi competențe și valorificarea lor în activitatea cu elevii	15.01.2024	17.06.2024
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: CEAC- propune
 Director - aprobare
 Prof. Tâmaș Lia Andreea - responsabil formare continuă , responsabilii comisiilor metodice-realizare

Indicatori realizare: Realizarea a cel puțin o activitate de formare la nivelul școlii.
 Participarea a cel puțin 50% dintre cadrele didactice ale școlii la activitățile de formare de la nivelul școlii.

Detalii: Stabilirea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice .
 Organizarea la nivelul școlii a unor activități de formare.
 Prezentarea ofertelor de formare din comunitatea locală.
 Încurajarea cadrelor didactice de a participa la cursuri în funcție de nevoile lor de fomare

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiza rezultatelor obținute de elevi la evaluarea națională	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Stabilirea indicilor de progres al elevilor prin rezultatele obținute la Evaluarea Națională. Identificarea strategiilor privind pregătirea elevilor pentru anul următor. Stabilirea unui nivel de performanță dorit pentru elevii școlii.	30.06.2024	31.07.2024
Responsabilități: Profesor de limba și literatura română Profesor de matematică.					
Indicatori realizare: Promovabilitatea elevilor școlii la Evaluarea Națională Creșterea numărului de medii peste 7 obținute de elevii claselor a VIII-a la EN.					
Aspecte reținute: Analiza rezultatelor la Evaluarea Națională reprezintă un reper important pentru stabilirea măsurilor de îmbunătățire a activității de pregătire în etapa următoare.					
2	Promovarea imaginii în comunitatea locala	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Promovarea imaginii în comunitatea locala , eficientizarea strategiilor actuale de promovarea a imaginii instituționale și obținerea unui feedback permanent și real de la beneficiari.	15.10.2023	31.08.2024

Responsabilități: Ceac
Consilierul educativ
Comitetul de parinti

Indicatori realizare: - Statistici privind creșterea interesului pentru serviciile educaționale
Interpretarea chestionarelor
Cel puțin 2 proiecte derulate

Aspecte reținute: Promovarea imaginii în comunitatea locală , eficientizarea strategiilor actuale de promovarea a imaginii instituționale și obținerea unui feedback permanent și real de la beneficiari.

3	Dezvoltarea de noi discipline optionale/optimizarea optionalelor deja existente	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	Adaptarea ofertei scolii la cerintele societății și la nevoile elevilor	12.02.2024	31.05.2024
---	---	---	---	------------	------------

Responsabilități: Cadre didactice
Sefii comisiilor metodice

Indicatori realizare: Creșterea cu cel puțin 5% a nr. de optionale propuse ca disciplina noua de catre cadrele didactice.
Optimizarea optionalelor deja existente in materie de resurse si de activități de invatare si de evaluare, in vederea adaptării acestora si la posibilitățile reale ale elevilor.

Aspecte reținute: Adaptarea ofertei educaționale.

4	Evaluarea cadrelor didactice in etapa de autoevaluare si evaluarea de etapa	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-obiectivitate in autoevaluarea proprie -obținerea punctajului si a calificativului pentru anul scolar -precedent -intocmirea de concluzii si planuri remediale pentru situațiile nesatisfacătoare -analiza activitatilor la nivelul comparimentelor si in Consiliul de administratie	01.07.2024	31.08.2024
---	---	--	--	------------	------------

Responsabilități: -Asumarea responsabilităților de către cadrele didactice

Indicatori realizare: -Creșterea procentelor de promovabilitate
-Creșterea procentului de grade didactice perfecționate
-Creșterea nivelului de satisfacție și mulțumire a părinților și elevilor

Aspecte reținute: -Responsabilizarea cadrelor didactice

- Cunoașterea fișelor de autoevaluare
- Eliminarea subiectivității din autoevaluare

Director,

Elușu

Responsabil CEAC,

Mărgareta Raluca

